

**CONTRACT SUBSECVENT DE
PRESTARI SERVICII DE PAZA**

Nr. 15831 din data de 12.12.2025

La acordul cadru nr.6525 din 30.05.2024-Lot 3

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, și a Acordului cadru nr. 6525 din 30.05.2024, s-a încheiat prezentul contract de servicii

Între

ADMINISTRAȚIA LACURI PARCURI SI AGREMENT BUCUREȘTI cu sediul în Sos.București-Ploiești nr. 8E sector 1, București, telefon/fax+40212245860, e-mail: office@alpab.ro, cod fiscal 14008314, cont trezoreri RO21TREZ24G675000200130X, deschis la Trezoreria Statului- Sector 1, reprezentată prin Bogdan Peter TĂNASE având funcția de Director General, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și
Asocierea TETRA SYSTEMS GUARD SRL (LIDER), SC X GUARD SECURITY SYSTEMS SRL (ASOCIAT), SC JULIEN PROTECT SRL (ASOCIAT)

Prin Lider de asociere

S.C TETRA SYSTEMS GUARD SRL, cu sediul în Sos.Oltenei nr. 225A, Parter, camera 9, Sector 4, București telefon 021.9559, e-mail: office@tetrasistemsguard.ro, tetrasistemsguard@yahoo.com, cod fiscal RO38469641 înregistrată la Oficiul Registrul Comerțului cu nr. J40/18872/2017, cont trezorerie RO88TREZ7005069XXX015168 deschis la Trezoreria Statului, reprezentată prin Roxana Diana GEORGESCU, având funcția de Administrator, în calitate de **prestator**

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante sau părțile, astfel cum sunt acestea denumite în contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților contractante, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul intrării în vigoare a contractului și care face imposibilă prestarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, a unui embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, bară a crea o imposibilitate de prestare, face extrem de costisitoare prestarea obligațiilor uneia dintre părți;
- g. zi - zi calendaristică; lună — 30, respectiv 31 zile calendaristice; an — 365, respectiv 366 zile calendaristice;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor

include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze **"Servicii de pază și patrulare, Cod CPV 79713000-5"**, la obiectivele menționate la Art.5 pct.5.1 (2) din prezentul contract, aflate în administrarea achizitorului, obiective formate din posturi de paza permanente 24/24 ore L-D, neînarmate, fixe și mobile, cu câte un agent de securitate pe schimb, coordonate de către un șef detură, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, în perioada convenită, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și documentele lui.

4.2. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului subsecvent, plătit prestatorului de către achizitor este de 29,71 lei fără TVA/ora/post x 16.368 ore /total 22 posturi = 486.293,28 lei/ fără TVA, la care se adaugă TVA 21% în valoare de 102.121,59 lei.

4.3. Obiectivele au efectuat ANALIZA DE RISC LA SECURITATEA FIZICA potrivit prevederilor Ord.nr.9/01.02.2013- INSTRUCȚIUNI privind efectuarea analizei de risc la securitate fizică a unităților ce fac obiectul Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

4.4. Asigurarea intervențiilor în caz de necesitate, indiferent de numărul lor, este asigurată gratuit și face parte din obiectul contractului.

5. Durata contractului

5.1.(1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile specificate la art. 4.1., conform graficului prevăzut la Art.5 pct.5.1(2), începând cu data de 01.01.2026 ora 00,00 până la data de 31.01.2026 ora 24,00.

5.1.(2).Serviciile de pază se desfășoară în conformitate cu urmatorul grafic:

Denumire obiectiv	Post paza	Data și ora intrare în obiectiv	Data și ora ieșire din obiectiv	Nr. ore
Parc Tineretului	Postul 1	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 2	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 3	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 4	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 5	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 6	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 7	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 8	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 9	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 10	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 11	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 12	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 13	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 14	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 15	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
Parc Carol	Postul 1	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 2	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744

CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

	Postul 3	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 4	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
	Postul 5	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
Sera Bellu	Postul 1	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
Sera Libertatii	Postul 1	01.01.2026 ora 00,00	31.01.2026 ora 24,00	744
				Total ore: 16.368

5.1.(3). Organizarea și planificarea fiecărui agent de pază pentru fiecare post, este sarcina prestatorului.

6. Executarea contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data de 01.01.2026 ora 00,00 și se finalizează la data de 31.01.2026 ora 24,00.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt :

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnica;
- c) propunerea financiara;
- d) Anexa nr.1- (ce contine lista cu persoanele responsabile pentru derularea contractului);
- e) Anexa nr. 2- (ce contine Conventia S.S.M si S.U)
- f) lista cu agentii de paza alocati pentru obiectiv;
- g) atestatele agentilor de paza alocati pentru obiectiv.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile contractului și a documentelor sale.

8.2. Să semneze și să respecte prevederile cuprinse în Convenția privind securitatea și sănătatea în muncă (S.S.M.) și în domeniul situațiilor de urgență (S.U.).

8.3. Prestatorul în colaborare cu achizitorul, elaborează Planul de pază în conformitate cu prevederile legislației aplicabile în vigoare, obține toate avizele necesare de la autoritățile competente și predă un exemplar achizitorului, care va deveni anexă la contract.

8.4. Prestatorul va asigura resursele umane, materialele, mijloacele tehnice, echipamentele de protecție, necesare pentru prestarea în bune condiții a serviciilor.

8.5. Efectuează instructajul periodic și completează fișele individuale de instructaj pentru personalul care prestează serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

8.6. Asigură ordinea și liniștea în incinta obiectivului încredințat.

8.7. Asigură integritatea personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea la obiectivul încredințat.

8.8. Asigură paza obiectivului împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive, împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale.

8.9. Asigură controlul accesului în obiectiv în conformitate cu reglementările stabilite de către achizitor, în raport cu specificul obiectivului.

8.10. Asigură organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu.

8.11. Furnizează către achizitor informațiile legate de incidentele apărute în timpul activității de pază.

8.12. Acordă sprijin în caz de calamități, incendii etc.

8.13. Oprește accesul în obiectiv al autovehiculelor neautorizate.

8.14. Oprește și legitimează persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante oprește și predă poliției pe

faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, ia măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmește proces verbal pentru luarea acestor măsuri.

8.15. Asigură echipaj pentru intervenție avizat, în caz de alarmare.

8.16. Sesizează poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia obiectivul achizitorului.

8.17. Asigura paza și protecția obiectivului încredințat conform Planului de pază și a procesului verbal de predare/primire, urmărește asigurarea integrității acestora și respectarea de către agenții de pază a prevederilor consemnelor generale și particulare conform legislației în vigoare.

8.18. Asigura intervenția la posturi.

8.19. Angajează pentru prestarea serviciilor numai persoane calificate, cu atestate valabile, care au urmat cursurile de pregătire și instruire conform Legii nr. 333/2003, echipate, antrenate și instruite conform legislației în vigoare, avizate de poliție, care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor postului.

8.20. Instruirea agentilor de pază cu privire la îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivelor și a bunurilor.

8.21. Ia măsuri corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006-privind securitatea și sănătatea în muncă.

8.22. Va urmări permanent ca agenții de pază să execute serviciul conform prevederilor legislației muncii în vigoare, cu respectarea normelor de muncă și timpul liber aferent acestor norme.

8.23. Să plătească despăgubiri achizitorului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul prestării serviciilor, se constată sustrageri de bunuri sau valori din obiectivul încredințat, ori distrugerii ale obiectivului dat în consemn.

8.24. Să supravegheze activitatea de pază, să pună la dispoziția achizitorului pe toată perioada derulării contractului numărul de agenți de pază necesari pentru derularea în bune condiții a activității de pază la posturile obiectivelor, conform solicitării achizitorului, să asigure echipamentele de lucru și de autoapărare necesare agenților de pază.

8.25. Să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, a documentelor postului și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază și securitate conform legislației în vigoare și a prevederilor Planului de pază.

8.26. Să ia măsuri de îmbunătățire a serviciilor de pază inclusiv de înlocuire a agenților de pază care nu execută corespunzător atribuțiile de serviciu.

8.27. Să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale achizitorului.

8.28. Să ia măsuri pentru prevenirea și împiedicarea producerii actelor de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivului.

8.29. Să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază referitoare la alarmarea dispozitivului în situații deosebite.

8.30. În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- să nu întreprindă în timpul serviciului acțiuni fără legătură cu prestarea serviciului;
- să cunoască în amănunțime obiectivul cu particularitățile sale și punctele vulnerabile, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivului păzit;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere ai obiectivului;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitățile lor și cu datele și informațiile la care au acces în legătură cu obiectivul achizitorului;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori

alte fapte ilicite în obiectivul păzit, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe faptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală.

- să aducă de îndată la cunoștința șefului său ierarhic și conducerii achizitorului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea achizitorului și poliția;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;
- să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție cu care este dotat;
- să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe și nici să nu consume astfel de băuturi și substanțe în timpul serviciului;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu.

8.31. (1) Prestatorul va întocmi și prezenta achizitorului spre aprobare documente (procese verbale de recepție, raport de activitate, foaie colectivă de prezență etc.), care să ateste prestarea serviciilor, care vor sta la baza emiterii facturilor de către prestator și a acceptării la plată a acestora de către achizitor. Prestatorul răspunde de întocmirea corectă a documentelor pe baza cărora se face decontarea serviciilor prestate.

(2) Prestatorul întocmește și înaintază lunar și de câte ori i se solicită, la serviciul administrativ al achizitorului un raport cu privire la incidentele de securitate din obiectiv și măsurile întreprinse.

8.32. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obliga sa verifice, potrivit art. 14.2 respectiv art.14.3 din prezentul contract, serviciile prestate în termenul convenit.

9.2. Achizitorul se obliga sa plateasca contravaloarea facturilor emise de catre prestator potrivit art. 14.4 din prezentul contract

9.3. Daca Achizitorul nu onoreaza facturile in termenul prevazut la art. 14.4 din prezentul contract, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor.

9.4. Imediat ce Achizitorul onoreaza plata facturii, prestatorul va reluaprestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

9.5. Achizitorul va pune la dispozitia Prestatorului toate informatiile/documentele necesare pentru întocmirea Planului de Paza;

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală de 0,01 % din suma reprezentând prestațiile neonorate, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul specificat la art. 14.4 din prezentul contract, atunci prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,01 % din valoarea neonorată a facturii, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea totală a contractului, bară TVA, în termen de 5 zile de la data semnării contractului subsecvent de către ambele părți.

11.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei bară TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei bară TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

Viramentul bancar se face în contul Autorității contractante nr. RO71TREZ7015006XXX005079, deschis la Statului Sector 1, CUI 14008314.

Autoritatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică/contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor pe perioada derulării contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru respectarea prevederilor Planului de paza.

12.3. Prestatorul va fi răspunzător față de achizitor pentru orice pierdere suportată de achizitor ca urmare a nerealizării serviciilor și activităților prevăzute în prezentul contract.

12.4. Răspunde în condițiile legii pentru toate daunele provocate prin desfașurarea activității, nereguli sau abateri produse de salariații proprii.

12.5. Prestatorul întreține și menține în stare de folosință bunurile și spațiile puse la dispoziție de achizitor și le folosește conform destinației.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13.2. Achizitorul are obligația să participe la întocmirea planului de pază.

13.3. În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului, conform convenției de

S.S.M. și S.U.

13.4. Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale achizitorului ori organizate cu terți în perimetrul obiectivului încredințat.

14. Recepții. Modalități de plată

14.1. Achizitorul va efectua recepția serviciilor prestate, pe baza documentelor (procese verbale de recepție, raport de activitate, foaie colectivă de prezență) întocmite de către prestator, care să ateste prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele prezentului contract și a documentelor sale.

14.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

14.3. Verificările respectiv controlul realizării serviciilor, vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop, precum și concluziile constatate în urma verificărilor.

14.4. Achizitorul va efectua plățile către prestator, prin ordin de plată, în contul de Trezorerie al acestuia, în termen de 30 de zile după recepția serviciilor prestate, în baza facturilor emise de prestator, însoțite de documente întocmite de către prestator care atestă prestarea serviciilor și confirmate prin semnătură de către achizitor.

14.5. Prestatorul și achizitorul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare a numărului de cont sau a oricăror altor elemente care ar putea influența buna desfășurare a operațiunilor financiar-bancare între părțile contractante, în termen de maxim 3 zile de la eventuala lor modificare.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Prețul contractului, respectiv tariful unitar lei/ora/post permanent de paza, se ajustează numai în urmatorul caz:

Conform Instrucțiunilor ANAP nr.2/2018 și nr. 1/2019, privind ajustarea prețului contractului de achiziție publică, actualizarea prețului contractului de achiziție publică se bazează pe prevederile art. 221, alin.(1) lit. e) din Legea 98/2016, prin realizarea unei modificări nesubstantiale a contractului, iar prețul se va ajusta prin actualizarea elementelor de preț care au suferit modificări, ori de câte ori se constată apariția unei situații imprevizibile, aparute oricând pe perioada de îndeplinire a contractului. Este asimilată situației imprevizibile, care determină actualizarea prețului contractului, modificarea salariului minim aplicabil, caz în care valoarea va fi actualizată doar pentru acoperirea creșterii salariului minim. În această situație, prestatorul de servicii va solicita în scris actualizarea prețului și va prezenta obligatoriu calculația de preț din care rezultă modificarea tarifului lei/ora/post paza, fără TVA, doar în ceea ce privește componenta salariale, ce ia în calcul salariul minim brut pe economie modificat.

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Încetarea contractului

17.1. Contractul încetează la expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

17.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune- interese, dacă partea în culpă nu remediază încălcarea obligațiilor în termen de 30 de zile de la notificarea scrisă trimisă de către partea lezată. Rezilierea va intra în vigoare la data expirării termenului de remediere.

17.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului achizitorului. Încetarea contractului se va produce în următoarea zi de la data comunicării notificării de denunțare a contractului.

17.4. În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, acesta va plăti achizitorului cheltuielile suplimentare pentru contractarea cu un alt prestator a serviciilor contractate prin efectul prezentului și neprestate.

17.5. Achizitorul are dreptul de a anula oricând contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă prestatorul dă faliment, abandonează prezentul contract, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

17.6. În cazurile prevăzute la clauzele 17.3 și 17.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.7. Dacă prestatorul neglijează îndeplinirea obligațiilor contractuale astfel încât poate afecta buna desfășurare a activității achizitorului, acesta din urmă poate solicita executarea garanției de bună execuție și rezilierea contractului.

17.8. Contractul poate înceta și prin acordul părților, fără despăgubiri.

18. Subcontractanți (dacă este cazul)

18.1. Prestatorul are obligația de a încheia contractul cu subcontractantul desemnat prin oferta depusă la procedura de achiziție organizată de achizitor, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la semnarea contractului, în original și în copie, contractul încheiat cu subcontractantul desemnat.

18.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din contract.

18.4. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și se poate face numai cu aprobarea achizitorului.

19. Cesiunea

19.1. Creanțele născute prin efectele prezentului contract pot fi cesionate după notificarea prealabilă a debitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar bară a prejudiciu drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția forței majore.

20.4. Înainte de a invoca forța majoră, oricare din părțile contractante are obligația de a încerca continuarea obligațiilor contractuale atât cât va fi posibil dar și cu condiția de a se menține în prevederile contractului. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, apariția acesteia și să ia orice măsuri care i stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice

neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din localitatea achizitorului, potrivit legislației române în vigoare.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea contractului trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie aziprezentul contract în 2 exemplare, a câte 12 pagini, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

A.L.P.A.B

Director General
Bogdan [redacted]

Avizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului,

MINABRA Cupit

VIZA C.F.P.P.,
Sef.Birou Contabilitate
Elena DUMITRU

Sef.Serviciu Achiziții Publice si Investitii,
Cornelia [redacted]

PRESTATOR
Prin [redacted]

S.C TETRA SYSTEMS GUARD SRL



ANEXA nr. 1 la contractul nr. 15831/12.12.2025

Partile contractante numesc urmatoarele persoane responsabile de contract, pentru a facilita buna derulare si rezolvare, in timp util, a tuturor problemelor impuse de derularea contractului:

a) Pentru Achizitor:

Adresa de corespondenta: Sos.Bucuresti-Ploiesti nr.8 B, Sector 1, Bucuresti

Telefon: 021.224.67.89; E-mail: office@alpab.ro administrativ@alpab.ro

Persoana de contact: Vlad ALANGIU ; te [REDACTED]

Persoana de contact: Radu GEONEA; tel: te [REDACTED]

b) Pentru Prestator:

Adresa de corespondenta: Strada Plantelor nr.73, Sector 2, Bucuresti

Telefon: 021.9559 E-mail: office@tetrasistemsguard.ro ; tetrasistemsguard@yahoo.com

Persoana de contact: Vasile ARMASU, te [REDACTED]

ACHIZITOR

A.L.P.A.B

Director General
Bogdan Peter PANASE [REDACTED]
[REDACTED]

Avizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidenta Patrimoniului,

MIHAILA CUNITA [REDACTED]
[REDACTED]

VIZA C.F.P.P.,
Sef.Birou Contabilitate
Elena DUMITRU

Sef.Serviciu Achizitii Publice si Investitii,
Cornelia ADAM [REDACTED]
[REDACTED]

PRESTATOR
Prin Lider Asociat
[REDACTED]
[REDACTED]
S.C TETRA SISTEMSGUARD SRL
[REDACTED]
[REDACTED]

1703
VIZAT
pentru
C.F.P.P.
18.11.2025
12.12.2025

ANEXA nr.2 la contractul nr.15831/12.12.2025

CONVENTIE
SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA si S.U

În conformitate cu art. 175 din HG nr. 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările ulterioare, între **Administrația Lacuri Parcuri și Agrement București**, reprezentat prin Director General Bogdan Peter TÂNASE în calitate de Achizitor, și

Asocierea TETRA SISTEMS GUARD SRL (LIDER), SC X GUARD SECURITY SYSTEMS SRL (ASOCIAT), SC JULIEN PROTECT SRL (ASOCIAT) reprezentată prin **Lider de asociere TETRA SISTEMS GUARD SRL**, în calitate de Prestator, se stabilesc următoarele:

1. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

- Asigura însușirea și respectarea de către angajații proprii a măsurilor de protecție împotriva riscurilor de vătămare specifice activității pe care o desfășoară pe teritoriul Obiectivelor;
- Asigura angajaților proprii echipament individual de protecție corespunzător riscurilor de vătămare la care pot fi expuși pe durata desfășurării activităților contractate;
- Asigura înlocuirea angajaților care încalcă regulile de protecția muncii comunicate de achizitor;
- Asigura desfășurarea activităților contractate numai de către personal ale cărui aptitudini pentru muncă sunt certificate de medical de medicina muncii, conform legislației în vigoare;
- Asigura protecția socială a angajaților prin aplicarea prevederilor Legii nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, republicată, cu modificările ulterioare;
- - în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea achizitorului și poliția;
- - să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;

2. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI:

- Asigura informarea angajaților prestatorului privind riscurile de vătămare specifice Obiectivelor și măsurile de control ale acestora;
- Asigura formele de acces conform procedurilor interne;

3. OBLIGAȚIILE COMUNE ALE PARTILOR:

- Pe tot timpul prestării serviciilor, achizitorul și prestatorul se informează reciproc asupra situațiilor care pot afecta siguranța obiectivelor;
- Orice accident petrecut pe teritoriul Obiectivelor, așa cum este definit în Legea nr. 319/2006 securității și sănătății în muncă, cu modificările ulterioare și Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, republicată, cu modificările ulterioare, va fi comunicat imediat achizitorului;
- Accidentul de muncă cu incapacitate temporară de muncă va fi cercetat de o comisie comună;
- Raportarea și înregistrarea accidentului se face de către prestator în conformitate cu Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și îmbolnăviri profesionale, republicată

cu modificările ulterioare;

- Eventualele neînțelegeri dintre părți rezultate în urma cercetării accidentului vor fi arbitrate de către Inspectoratul Teritorial de Muncă București;

Prezenta convenție are caracter nelimitat, ea putând fi modificată sau completată la cererea părților sau cu ocazia modificării legislației.

Convenția a fost încheiată în două exemplare, câte un exemplar revenind fiecărei părți și reprezentând parte integrantă la Contractul încheiat între părți.

ACHIZITOR

A.L.P.A.B

Director General
Bogdan DOLGHIȚĂ

Avizat pentru legalitate,
Biroul Juridic, Evidența Patrimoniului,

MIHAELA CUPARIȚĂ

VIZA C.F.P.P.,
Sef. Birou Contabilitate
Elena DUMITRU

Sef. Serviciu Achiziții Publice și Investiții,
Cornelia APOSTOL

PRESTATOR

Prin Lider de Activitate

S.C. TETRA SYSTEMS CLUJ AP SRL

